**НП «Объединение проектных организаций Республики Карелия»**

**Протокол заседания Контрольной комиссии №1**

г. Петрозаводск «03» сентября 2010 г.

**Присутствовали:**

* ***Члены Контрольной комиссии:***
* Председатель – Смоляков П.В. (ООО «Макромир») - директор
* Яковлева Н.В. (ООО «Телекомстрой») - финансовый директор
* Пухленко А.М. (ООО «ОнегоПутьсервис») - директор
* Кулдавлетов Э.Г. – индивидуальный предприниматель
* ***директор НП «ОПО РК «СРО» Лыков А.С.***
* ***главный специалист НП «ОПО РК» (СРО) Ленкова Е.Г.***
* ***приглашенные по 3-му вопросу повестки дня представители члена Партнерства ООО «Неосистемы Инжиниринг. Проектирование и строительство» начальник проектного отдела Зайцев С.А. и менеджер-экономист Матросова М.С., действующие на основании доверенностей.***

**Протокол ведет:** Ленкова Е.Г.

**Повестка:**

1. ***Информация о плановых проверках, проводимых Контрольной комиссией;***
2. ***Представление и обсуждение Проекта «Программы проведения мероприятий по контролю за деятельностью членов НП «ОПО РК» (СРО) в целях повышения эффективности проверок, предусмотренных ст. 55.13 Градостроительного кодекса РФ;***
3. ***Решение вопроса о выявленном грубом нарушении Требований к выдаче Свидетельства о допуске при проведении плановой проверки в организации – члене Партнерства ООО «Неосистемы Инжиниринг. Проектирование и Строительство».***

**По первому вопросу повестки** выступил с сообщением председатель Контрольной комиссии Смоляков П.В. Проинформировал членов комиссии о проводимых контрольных мероприятиях в отношении членов Партнерства и положении дел в этих организациях по соблюдению ими требований к выдаче Свидетельств о допуске, стандартов и правил, условий членства в СРО, ознакомил членов комиссии с подписанным им 31.08.2010 г. Решением №3 «О проведении плановых проверок соблюдения членами НП ОПО РК (СРО) условий членства, требований стандартов и правил саморегулирования» об утверждении перечня организаций – членов Партнерства, в отношении которых в IV квартале 2010 г. будут проводиться мероприятия по контролю. Также доложил статистику проводимых плановых проверок, рассказал о наиболее часто встречающихся нарушениях при проведении проверок. Предложил проводить плановые проверки в 2010 году камерально (документарно) в офисе дирекции Партнерства для экономии времени в связи с очень плотным графиком проверок при участии уполномоченных специалистов дирекции.

**Решили:** ***проводить дальнейшие плановые проверки камерально (документарно) в офисе дирекции НП ОПО РК (СРО) с привлечением уполномоченных специалистов дирекции согласно утвержденного текущего графика плановых проверок. Отразить это решение в Проекте «Программы проведения мероприятий по контролю НП ОПО РК (СРО)». При возникновении каких-либо вопросов по плановым проверкам собирать Контрольную комиссию по инициативе председателя Смолякова П.В. и решать эти вопросы коллегиально.***

**По второму вопросу повестки дня:** председатель комиссии Смоляков П.В. представил Проект «Программы проведения мероприятий по контролю за деятельностью членов НП «ОПО РК» (СРО). Выступили по данному вопросу директор Партнерства Лыков А.С., член комиссии Яковлева Н.В. После ознакомления с данным Проектом члены комиссии высказали свое мнение по содержанию данного документа и внесли поправки в части документооборота - количество документов по результатам плановой проверки свести к минимуму: по результатам плановой проверки составляется акт, в котором устанавливается 30-дневный срок для устранения выявленных нарушений. И только в случае не устранения нарушений в установленный срок дополнительно к акту составляется Решение Контрольной комиссии за подписью председателя с обязательным заполнением приложения к Решению с указанием всех не устраненных нарушений для передачи этих материалов для рассмотрения в Дисциплинарную комиссию для принятия меры дисциплинарного взыскания.

**Решили:** ***дирекции Партнерства доработать (внести поправки) в проект «Программы проведения мероприятий по контролю за деятельностью членов НП ОПО РК (СРО)» и рекомендовать для рассмотрения на заседании Правления.***

**По третьему вопросу повестки дня:** председатель комиссии Смоляков П.В. в присутствии приглашенных представителей члена Партнерства ООО «Неосистемы Инжиниринг. Проектирование и строительство» доложил всем присутствующим об обнаружении в процессе проведения проверки данной организации грубейшего нарушения Требований к выдаче Свидетельства о допуске - не представлены оригиналы трудовых книжек 9-ти специалистов, работающих в организации на постоянной основе, ксерокопии которых были представлены для получения Свидетельства о допуске. Вместо них представлены оригиналы дубликатов трудовых книжек этих сотрудников, где первой и единственной записью является запись о приеме на работу в ООО «Неосистемы Инжиниринг. Проектирование и Строительство». Из них у 5-ти специалистов невозможно подтвердить стаж, необходимый для соответствия одному из минимально необходимых требований к выдаче Свидетельства о допуске (п. 8 ст. 55.5 Градостроительного кодекса) – соответствующего профессионального стажа специалистов.

В связи с данным фактом проверка была приостановлена сроком на 30 дней, так как доверенное лицо данной организации Зайцев С.А. заверил, что в течение этого срока записи в трудовых книжках этих сотрудников, необходимые для подтверждения стажа, будут восстановлены, после чего оригиналы дубликатов этих трудовых книжек будут представлены в Контрольную комиссию для возобновления проверки.

24.08.2010 г. в дирекцию Партнерства поступило письмо № 5-256/0 за подписью директора Петрова В.Л., в котором данная организация сообщила об их утере с приложением акта неустановленного образца об утрате трудовых книжек на 9 сотрудников.

Дальнейшее рассмотрение документов организации, по мнению председателя контрольной комиссии Смолякова П.В., в части соблюдения ими требований к выдаче свидетельства о допуске не представляется возможным.

**Выступили:** Зайцев С.А. (пояснения по данному факту), член комиссии Яковлева Н.В.

**Решили:** ***по данному факту принять предложение представителя ООО «Неосистемы Инжиниринг. Проектирование и Строительство» Зайцева С.А.: установить 35-дневный срок для устранения данного нарушения, в течение которого организация обязана сделать официальные запросы в организации (на свое усмотрение), в которых данные сотрудники работали в области проектирования до приема на работу в ООО «Неосистемы Инжиниринг. Проектирование и Строительство» для подтверждения минимально необходимого стажа (для ответственных исполнителей – не менее 5-ти лет, для специалистов-проектировщиков – не менее 3-х лет), после чего данные записи должны быть внесены в трудовые книжки сотрудников и оригиналы дубликатов представлены для обозрения членам Контрольной комиссии, либо уполномоченным на участие в контрольных мероприятиях специалистам дирекции Партнерства для возобновления плановой проверки.***

***В случае не устранения данного нарушения материалы плановой проверки передать в Дисциплинарную комиссию для принятия решения по данному вопросу и вынесения дисциплинарного взыскания.***

Председатель комиссии Смоляков П.В.

Секретарь Ленкова Е.Г.